RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

RÉSEAU greta
ACADÉMIE DE CRÉTEIL

# CATALOGUE DE FORMATIONS REGLEMENTAIRES

CONSULTEZ NOS OFFRES SUR
**www.forpro-creteil.org**
@Gretacreteil

EN DISTANCIEL

EN PRÉSENTIEL

DAFPIC_COM // MAI 2023

Club développement durable des établissements publics et entreprises publiques

77 SEINE-ET-MARNE 93 SEINE-SAINT-DENIS 94 VAL-DE-MARNE

**ADVF - Titre Professionnel d'Assistant(e) de vie aux familles en alternance** ..... 3
**BAC PRO Assistance à la gestion des organisations et de leurs activités (AGOrA)** ..... 5
**BAC Professionnel Aéronautique Option Avionique** ..... 7
**BAC PROFESSIONNEL GESTION DES POLLUTIONS ET DE L'ENVIRONNEMENT** ..... 9
**CACES ® R 482 Catégories A, B1, C1, C2, C3 D, E, F, G Options porte engins et télécommande** ..... 11
**CAP Menuisier fabricant** ..... 13
**Certification Pix** ..... 15
**Diplôme d'Etat de Moniteur Educateur DEME Référentiel 2024** ..... 18
**PRP : Sauveteur Secouriste du Travail : SST** ..... 20
**PRP : Sauveteur Secouriste du Travail :Maintien et actualisation des compétences (MAC SST)** ..... 22
**PRP :Formation à l'évaluation des risques de dégradation de la santé: Document Unique** ..... 24
**PRP: Formateur SST Sauveteur Secouriste du travail** ..... 26
**Titre Professionnel Agent Magasinier (CACES® R489 catégories 1A-3-5)** ..... 28
**Titre Professionnel Assistant Ressources Humaines** ..... 30
**TITRE PROFESSIONNEL CONSEILLER EN INSERTION PROFESSIONNELLE** ..... 32
**Titre professionnel Employé commercial en alternance** ..... 34

# ADVF - TITRE PROFESSIONNEL D'ASSISTANT(E) DE VIE AUX FAMILLES EN ALTERNANCE

## PUBLIC VISÉ

## CODES

NSF : 330

RNCP : 4821

Formacode : 44028

Code Rome : K1302

## OBJECTIFS

Dans le respect du cadre de la prestation et des limites de ses fonctions, l'assistant de vie aux familles contribue au bien être de toute personne (enfant, famille, personne âgée, personne ou enfant en situation de handicap, personne en convalescence ou souffrant d'une maladie) ayant besoin d'aide pour les actes essentiels du quotidien de façon régulière ou ponctuelle.
Il entretient le logement et le linge et assure la garde d'enfants à domicile.
Il adopte une posture professionnelle appropriée avec bienveillance et empathie.
Il communique avec la personne de façon adaptée et respectueuse de ses habitudes, de ses choix et de ses souhaits.
Il travaille dans le souci d'optimiser la qualité de son intervention, d'assurer la satisfaction de la personne et de lui apporter un service personnalisé.

## CONTENUS

**CCP1 Entretenir le logement et le linge d'un particulier**
**CCP2 Accompagner le personne dans les actes essentiels du quotidien**
**CCP3 Relayer les parents dans la prise en charge des enfants à leur domicile**
**Compétences transversales de l'emploi**

- Adopter une posture de service orientée vers la personne aidée
- Communiquer avec les personnes aidées et leur entourage
- Evaluer la qualité de la prestation d'aide aux personnes

**Préparation à l'emploi**
**Préparation à la certification - entraînement à l'oral**
**Accompagnement à la rédaction d'un dossier professionnel**
**Sensibilisation aux principes de développement durable**
**Accompagnement à la recherche d'emploi**
**Certificat Sauveteur Secouriste au travail (SST)**

## VALIDATION

- titre professionnel niveau : 3
- Accessible par blocs de compétences.

**DUREE DE LA FORMATION : 0 heures.**

## SESSIONS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

RÉSEAU greta ACADÉMIE DE CRÉTEIL

**GRETA Val-de-Marne**
Collège CHARCOT - 94340 Joinville-le-Pont
01 43 97 32 76 - greta94.charcot@ac-creteil.fr

**Du 22/09/2025 au 26/06/2026**

# BAC PRO ASSISTANCE A LA GESTION DES ORGANISATIONS ET DE LEURS ACTIVITES (AGORA)

## PUBLIC VISÉ

Tout public

## CODES

NSF : 324

RNCP : RNCP 34606

CERTIFINFO : 107815

Formacode : 35035

Code Rome : M1607

## OBJECTIFS

Préparer et obtenir les épreuves du Baccalauréat Professionnel "Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités".
Le titulaire du Baccalauréat Professionnel AGOrA apporte un appui à un dirigeant de la petite structure, à un ou plusieurs cadres ou à une équipe dans une plus grande structure, en assurant des missions d'interface, de coordination et d'organisation dans le domaine administratif.

Le titulaire du baccalauréat professionnel AGOrA peut être conduit dans les limites de sa responsabilité et de son autonomie à :
-gérer des relations avec les clients, les usagers et les adhérents,
-organiser et suivre l'activité de production (de biens ou de services),
-administrer du personnel.
Il peut exercer son métier au sein de tout type d'organisations et dans tous les secteurs d'activité.

## PRE-REQUIS

BEP, CAP dans le domaine ou première générale ou expérience professionnelle équivalente

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Dossier - Entretien - Tests

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Cours du jour
Période de formation en entreprise.

## CONTENUS

**Bloc de compétences 1**

- Gérer les relations avec les clients, les usagers et les adhérents
- Préparer et prendre en charge de la relation avec le client
- Traiter les opérations administratives et de gestion
- Actualiser le système d'information en lien avec la relation engagée

**Bloc de compétences 2**

- Organiser et suivre l'activité de la production de biens ou de services
- Suivre administrativement et financièrement l'activité de production
- Gérer à des fins opérationnelles les espaces (physiques et virtuels) de travail

**Bloc de compétences 3**

- Administrer et suivre la carrière du personnel
- Engager le suivi organisationnel et financier de l'activité du personnel
- Participer à l'activité sociale de l'organisation

**Bloc d'Économie-droit**

- Analyser l'organisation économique et juridique de la société contemporaine dans le contexte de l'activité professionnelle – restituer, oralement ou à l'écrit, les résultats des analyses effectuées.

**Bloc de Mathématiques**

- Rechercher, extraire et organiser l'information – Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution – Expérimenter, simuler – Critiquer un résultat, argumenter – Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit

**Bloc de Prévention – santé – environnement**

- Conduire une démarche d'analyse de situations professionnelles (risque, travail,

accident)

- Proposer et justifier les mesures de prévention adaptées, des actions permettant d'intervenir efficacement face à une situation d'urgence

**Bloc de Langues vivantes 1**

- S'exprimer oralement en continu dans un contexte professionnel – Interagir en langue étrangère – Comprendre un document écrit rédigé en langue étrangère

**Bloc de Français**

- Communiquer efficacement à l'écrit comme à l'oral – Interpréter de manière critique des textes ou documents – Échanger des savoirs et des valeurs.

**Bloc d'Histoire-géographie / enseignement moral et civique**

**Bloc d'Arts appliqués et cultures artistiques**

- Identifier les caractéristiques essentielles d'œuvres, de créations – Maîtriser les bases de la pratique des outils graphiques, traditionnels et informatiques

## VALIDATION

- Diplôme BAC PRO Assistance à la gestion des organisations et de leurs activités (AGOrA) niveau : 4

**DUREE DE LA FORMATION : 1008 heures + 175 heures en entreprise.**

## SESSIONS

| | |
|---|---|
| **GRETA Val-de-Marne** | Lycée Paul Bert - 94700 Maisons-Alfort |
| **Du 08/09/2025 au 26/06/2026** | 01 45 16 19 19 - greta94.bert@ac-creteil.fr |

| | |
|---|---|
| **GRETA Val-de-Marne** | Lycée Paul Bert - 94700 Maisons-Alfort |
| **Du 10/09/2025 au 30/06/2027** | 01 45 16 19 19 - greta94.bert@ac-creteil.fr |

# BAC PROFESSIONNEL AERONAUTIQUE OPTION AVIONIQUE

**PUBLIC VISÉ**

**CODES**

NSF : 253

RNCP : 37928

CERTIFINFO : 81124

Formacode : 23613

Code Rome : I1602

## OBJECTIFS

Le titulaire du Baccalauréat Professionnel Aéronautique option Avionique est un technicien qui possède les compétences nécessaires pour intervenir dans les centres de maintenance, les compagnies aériennes qui disposent de leur propre département de maintenance, les constructeurs d'aéronefs, les équipementiers, les motoristes…Son environnement professionnel concerne l'aviation civile ou militaire voir le domaine spatial. Ce professionnel participe à des taches dans le domaine avionique concernant les activités de :

• Fabrication ou maintenance des équipements ou des aéronefs.

• Réalisation des inspections, des essais, des réparations sur les systèmes avionique (électricité, électronique, système informatique, instruments de bord, radio, équipement de navigation).

• Ses tâches professionnelles s'exercent de manière autonome, sous l'autorité d'un responsable de l'entreprise ou d'un chef d'équipe.

Cette formation comprenant cours théoriques, mise en situation et stages pratiques permet d'apprendre le métier dans sa globalité. L'aéronautique et le spatiale en France sont des secteurs en pleine croissance. À l'issue de cette formation, vous accéderez à des offres d'emploi CDD ou/et CDI ou éventuellement une poursuite d'étude vers le Certificat de Spécialisation Aéronautique B2 et/ou le BTS aéronautique est envisageable.

## PRE-REQUIS

Être titulaire du CAP Aéronautique option avionique ou

Être titulaire d'un Bac Pro tels que : métiers de l'électricité, électrotechnique, automatismes industriels…

Être titulaire d'un CAP technique et avoir une expérience significative comme électricien, ascensoriste etc.,

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Information collective

Tests de positionnement

Entretien de motivation

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Cours du jour

Période de formation en entreprise.

Formation individualisée mixte : cours en présentiel, activités en ligne tutorées (FAD), accompagnement personnalisé.

## CONTENUS

**RNCP37928BC01 - Exploiter de la documentation technique**

- Analyser une documentation technique relative à une intervention.

Exploiter les données relative à une intervention.

**RNCP37928BC02 - Inspecter un aéronef et collaborer en entreprise**

**RNCP37928BC03 - Monter et démonter un aéronef ou des parties d'un aéronef**

- Préparer une intervention.

Intégrer, poser, déposer, assembler et désassembler des sous ensembles d'aéronefs.

**RNCP37928BC04 - Mettre en œuvre des essais et des réglages et l'aéronef**

- Régler un sous-ensemble.

Effectuer des essais, des diagnostics.

**RNCP37928BC05 - Réaliser et contrôler des systèmes**

- Fabriquer des éléments.

Réparer des éléments.
Effectuer des contrôles liés à une intervention.
**RNCP37928BC06 - Mathématiques**
**RNCP37928BC07 - Physique-chimie**
**RNCP37928BC08 - Économie - gestion**
**RNCP37928BC09 - Prévention santé environnement**
**RNCP37928BC10 - Langue vivante**
**RNCP37928BC11 - Français**
**RNCP37928BC12 - Histoire-géographie et enseignement moral et civique**
**RNCP37928BC13 - Arts appliqués et cultures artistiques**

## VALIDATION

- Diplôme BAC Professionnel Aéronautique Option Avionique niveau : 4

**DUREE DE LA FORMATION : 700 heures + 280 heures en entreprise.**
Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

## SESSIONS

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-et-Marne** | Lycée Pierre de COUBERTIN - 77100 Meaux |
| **Du 15/09/2025 au 30/06/2026** | 01 60 05 14 46 - greta77.meaux-coubertin@ac-creteil.fr |

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

RÉSEAU greta ACADÉMIE DE CRÉTEIL

# BAC PROFESSIONNEL GESTION DES POLLUTIONS ET DE L'ENVIRONNEMENT

## PUBLIC VISÉ

Tout public
Individuels payants
Compte Personnel Formation
Transitions collectives
Prise en charge demandeur d'emploi possible

## CODES

NSF : 343
RNCP : 39946
CERTIFINFO : 78842]
Formacode : 12582
Code Rome : K2203

## OBJECTIFS

- Prendre en charge des chantiers dans les secteurs de l'assainissement, du nettoyage de sites industriels et de la dépollution des sites naturels pollués.
- Organiser des chantiers (durée, méthode, matériels, matériaux, personnel), les mettre en place et en assurant le suivi.
- Contrôler ou expertiser l'application des réglementations, la gestion des risques, la maîtrise de la qualité.
- Evaluer les pollutions et les nuisances sur les écosystèmes, il est formé pour proposer des actions préventives et correctives.

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Information collective,
Test de positionnement
Entretien

## MODALITES PEDAGOGIQUES

S'approprier : rechercher, extraire et organiser l'information ;
Analyser/raisonner : formuler des hypothèses. Proposer, choisir une méthode de résolution ou un protocole expérimental.

## CONTENUS

**Certification PIX**

**RNCP39946BC01 - Technologies des secteurs de l'assainissement, du nettoiement, de la collecte, du tri et du conditionnement des déchets**

- Analyser les risques liés à l'activité du travail

Apprécier les incidences du chantier ou de l'activité sur l'environnement

**RNCP39946BC02 - Techniques professionnelles et analyse de pratique professionnelle**

- Analyser les données collectées, les relevées et mesures effectuées

Analyser les dysfonctionnement techniques
Mettre en œuvre les techniques d'assainissement
Mettre en œuvre les techniques d'hygiène immobilière

**RNCP39946BC03 - Organisation prévisionnelle de chantiers**

- Rechercher, sélectionner l'information

Traiter, référencer et stocker l'information
Assurer une veille des données technologiques et réglementaires

**RNCP39946BC04 - Mathématiques**

- S'approprier : rechercher, extraire et organiser l'information ;

Analyser/raisonner : émettre des conjectures ; proposer, choisir, une méthode de résolution ; élaborer un algorithme

**RNCP39946BC05 - Physique-chimie**

- S'approprier : rechercher, extraire et organiser l'information ;

Analyser/raisonner : formuler des hypothèses. Proposer, choisir une méthode de résolution ou un protocole expérimental

**RNCP39946BC06 - Économie - gestion**

- Comprendre et analyser une situation d'entreprise ;

Exploiter et analyser des documents économiques, juridiques ou de gestion ;
Justifier une réponse en sélectionnant le cas échéant des informations au sein d'un ou plusieurs documents

**RNCP39946BC07 - Prévention santé environnement**

- Mettre en œuvre une démarche d'analyse dans une situation donnée ;

Expliquer un phénomène physiologique, un enjeu environnemental, une disposition réglementaire, en lien avec la démarche de prévention

**RNCP39946BC08 - Langue vivante**

- Comprendre la langue orale

Comprendre un document écrit
S'exprimer à l'écrit
Interagir à l'oral dans des situations de la vie quotidienne, sociale et professionnelle.

**RNCP39946BC09 - Français**

- Maîtriser l'échange écrit : lire, analyser, écrire ;

Adapter son expression écrite selon les situations et les destinataires ;
Maîtriser la lecture et exercer son esprit critique

**RNCP39946BC10 - Histoire-géographie et enseignement moral et civique**

- Maîtriser et utiliser des repères chronologiques et spatiaux : mémoriser et s'approprier les notions, se repérer, contextualiser.

Construire et exprimer une argumentation cohérente et étayée en s'appuyant sur les repères et les notions du programme.

**RNCP39946BC11 - Arts appliqués et cultures artistiques**

- Rechercher, identifier et collecter des ressources documentaires ;

Sélectionner, classer et trier différentes informations
Analyser, comparer des œuvres ou des produits et les situer dans leur contexte de création.

## VALIDATION

- certificat niveau : 4

## SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Le diplômé occupe des postes de conducteur de travaux ou de chef de chantiers dans des PME ou TPE relevant des secteurs de l'assainissement et du nettoyage industriel, du nettoiement, de la collecte, du tri et du conditionnement des déchets solides. Il peut travailler au sein d'installations industrielles et pétrolières, de réseaux de collecte, de stockage et d'évacuation des eaux et des déchets industriels

## DUREE DE LA FORMATION : 0 heures.

## SESSIONS

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-Saint-Denis** | Lycée Jean Pierre TIMBAUD - 93300 Aubervilliers |
| **Du 03/03/2025 au 26/11/2025** | 01 49 44 42 70 - greta93@ac-creteil.fr |

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-Saint-Denis** | Lycée Jean Pierre TIMBAUD - 93300 Aubervilliers |
| **Du 03/11/2025 au 26/06/2026** | 01 49 44 42 70 - greta93@ac-creteil.fr |

# CACES ® R 482 CATEGORIES A, B1, C1, C2, C3 D, E, F, G OPTIONS PORTE ENGINS ET TELECOMMANDE

## PUBLIC VISÉ

Salarié(e)s

Plan de développement des compétences

Compte Personnel Formation

## CODES

NSF : 230

Formacode : 22054

Code Rome : F1302

## OBJECTIFS

Permettre à des conducteurs d'engins de Travaux Publics (H/F) de passer avec succès les tests du Certificat d'Aptitude à la Conduite d'Engins en Sécurité (CACES®) selon la recommandation 482 de la CNAM, ou de se recycler.
Acquérir les connaissances théoriques nécessaires à la conduite d'engins de chantiers, quelle que soit leur catégorie.
Préparer et passer le CACES® : conduite sur un ou plusieurs engins selon les catégories préparées

## PRE-REQUIS

Avoir une expérience de la conduite d'engins.
Pas de contre-indication médicale pour l'exercice du métier.
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Entretien préalable

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation théorique, formation pratique et Tests.
Durée variable suivant le nombre de catégories demandées, les options (télécommande et porte engins) ainsi que la nature de la demande : certificat initial ou recyclage.
Cours du jour

## CONTENUS

### FORMATION THÉORIQUE

- Connaissances de base du code de la route
- Devoirs et responsabilités des conducteurs d'engins
- Technologie et connaissance des engins
- Risques inhérents à la fonction de conducteur d'engins
- Les règles de sécurité de conduite des engins

### FORMATION PRATIQUE

- Au minimum, une journée de formation à la conduite en sécurité par catégorie d'engins de chantier

### TESTS

- Test théorique en salle
- Tests pratiques variables en fonction de ou des catégories demandées et des options

## VALIDATION

- certificat niveau : sans

## DUREE DE LA FORMATION : 21 heures.

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

## SESSIONS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

RÉSEAU greta ACADÉMIE DE CRÉTEIL

**GRETA Seine-et-Marne** Lycée les PANNEVELLES - 77487 Provins
**Sessions ouvertes toute l'année** 01 60 05 14 46 - greta77.provins-pannevelles@ac-creteil.fr

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

RÉSEAU greta ACADÉMIE DE CRÉTEIL

# CAP MENUISIER FABRICANT

## PUBLIC VISÉ

Tout public

Compte Personnel Formation

Projet de transition professionnelle

## CODES

NSF : 234

RNCP : 36112

Formacode : 22354

Code Rome : H2202

## OBJECTIFS

Le titulaire du CAP menuisier fabricant est destiné à devenir un ouvrier professionnel qualifié de la menuiserie et de l'agencement qui intervient en atelier pour fabriquer différents ouvrages de menuiserie extérieure et intérieure ainsi que tout aménagement ou agencement de pièce, bureau, cuisine, salle de bains, magasin, salle d'exposition, lieux de réunion et d'accueil de public.

## PRE-REQUIS

Savoir lire et écrire

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, entretien individuel

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Période de formation en entreprise.
Formation individualisée : cours en présentiel adaptés aux besoins accompagnement personnalisé.
Cours du jour

## CONTENUS

- RNCP36112BC01 - Préparation de la fabrication
- RNCP36112BC02 - Fabrication d'un ouvrage
- RNCP36112BC03 - Français et histoire-géographie-enseignement moral et civique
- RNCP36112BC04 - Mathématiques et physique-chimie
- RNCP36112BC06 - Prévention santé environnement
- RNCP36112BC07 - Langue vivante étrangère
- Diplôme du Ministère de l'Education Nationale et de la Jeunesse enregistré le 22/01/2021

## VALIDATION

- Diplôme CAP Menuisier fabricant niveau : 3

## SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Poursuite d'étude possible en Bac pro technicien constructeur bois ou BP menuisier. Ou accès direct à l'emploi

## DUREE DE LA FORMATION : 600 heures + 400 heures en entreprise.

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

## SESSIONS

**GRETA Seine-et-Marne** Lycée Benjamin FRANKLIN - 77012 La Rochette

**Du 29/09/2025 au 29/05/2026** 0160051446 - greta77.melun@ac-creteil.fr

# CERTIFICATION PIX

## PUBLIC VISÉ

Tout public

Plan de développement des compétences

Individuels payants

Compte Personnel Formation

## CODES

NSF : 326

RNCP : RS6894

Code Rome : M1801

## OBJECTIFS

Evaluez votre niveau de maîtrise du numérique.
Progressez à votre rythme
Certifiez vos compétences.
Améliorer son employabilité et sa
mobilité professionnelle;
La certification PIX couvre le cadre de référence européen DigComp3 et le Cadre de référence des compétences numériques
La certification Pix permet de valoriser les compétences numériques transversales, aujourd'hui essentielles dans l'ensemble des domaines de la vie économique et sociale et des secteurs d'activité professionnels.Son référentiel d'évaluation et de certification, en correspondance avec le cadre de référence des compétences numériques (CRCN) décliné du cadre commun de référence européen DIGCOMP 2.1, compte 16 compétences rassemblées en 5 grands domaines :

Information et données : Moteur de recherche, Requête, Veille d'information, Fake news, Dossiers et fichiers, Tableur...

Communication et Collaboration : Emails, Messagerie, Outils collaboratifs, Réseaux sociaux, E- réputation, E-citoyenneté...

Création de contenu : Traitement de texte, Image, son et vidéo, Diaporama, Mise en page, édition, Droit d'auteur, Programmation...

Protection et sécurité :Malware, Phishing, Données personnelles, Cyberharcèlement, Accessibilité, Ergonomie du poste de travail, Impact environnemental...

Environnement numérique : Configuration internet, Sauvegarde, restauration, Système d'exploitation, Composants, Connectique, Raccourcis...

## PRE-REQUIS

Pour passer une certification Pix, un candidat doit savoir lire, écrire et compter et utiliser les fonctionnalités basiques d'un ordinateur (manipulation de la souris et du clavier). Aucun autre niveau préalable de certification ou de diplôme n'est exigé.

La certification Pix s'adresse à des professionnels ou futurs professionnels souhaitant valoriser leurs compétences numériques.

Par ailleurs, le candidat doit préalablement créer un compte personnel sur la plateforme pix.fr et réaliser un parcours de tests de préparation, lui permettant d'appréhender le fonctionnement de la plateforme et les différents types d'épreuves avant le passage de la certification Pix

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Entretien et Dossier
Vérification sur le compte Pix du candidat si il est certifiable

## MODALITES PEDAGOGIQUES

CONSIGNES DONNEES AUX CANDIDATS : 15 Minutes
DUREE DU TESTS : 1H45

Le candidat doit répondre, en autonomie, à une série d'épreuves visant à mesurer « in vivo » ses compétences. La maîtrise des savoir-faire doit ainsi être démontrée dans leur contexte, en environnement réel, notamment professionnel. Les candidats doivent utiliser les logiciels (outils bureautiques, navigateurs internet, etc) et fonctionnalités (réglages, paramètres…) du poste informatique sur lequel ils passent le test pour manipuler des fichiers et des données, effectuer des recherches sur internet… afin de répondre aux questions posées. Les épreuves reposent en outre sur des mises en situation contextualisées.

Le test de certification est généré de façon spécifique à chaque candidat.

A l'issue du test de certification, le candidat obtient un score global exprimé en nombre de pix et un niveau global de Novice à Expert et un niveau estimé pour chacune des 16 compétences, sur une échelle allant de 1 à 8.

Le certificat comporte une grille de lecture des résultats permettant au candidat et/ou à un tiers (formateur, employeur etc.) de comprendre leur signification, au niveau global et pour chacune des compétences.

La certification Pix dispose d'une première valeur professionnalisante à compter de l'obtention d'un score minimum de 256 pix correspondant au niveau global "Intermédiaire 1" (= niveau 3) sur le certificat.
Cours du jour

## CONTENUS

- INFORMATIONS ET DONNEES

Mener une recherche et une veille d'information
Gérer et traiter des données

- COMMUNICATION ET COLLABORATION

Interagir, partager, publier, collaborer, s'insérer dans le monde numérique,

- CREATION DE CONTENU

Développer des documents textuels et multimédias.
Adapter les documents à leur finalité
Programmer

- PROTECTION ET SECURITE

Sécuriser l'environnement numérique
Protéger les données personnelles et la vie privée
Protéger la santé, le bien être et l'environnement

- ENVIRONNEMENT NUMERIQUE

Résoudre des problèmes techniques
Construire un environnement numérique
Utiliser des outils de maintenance pour optimiser et garantir le bon fonctionnement d'un environnement informatique

## VALIDATION

- certificat

## SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Les formations d'accès à la qualification
Formation certifiante, diplômante ou professionnalisante

**DUREE DE LA FORMATION : 2 heures.**
Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

## SESSIONS

| | |
|---|---|
| **GRETA Val-de-Marne** | Lycée Robert SCHUMAN - 94220 Charenton le Pont |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 45 16 19 19 - greta94.schuman@ac-creteil.fr |
| **GRETA Val-de-Marne** | Lycée Polyvalent de Cachan - 94230 CACHAN |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 45 16 19 19 - greta94.cachan@ac-creteil.fr |
| **GRETA Seine-Saint-Denis** | Saint-Denis - Espace Lurçat - 93200 Saint-Denis |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 49 44 42 70 - gmte93.saintdenis@ac-creteil.fr |

# DIPLOME D'ETAT DE MONITEUR EDUCATEUR DEME REFERENTIEL 2024

## PUBLIC VISÉ

Tout public

Pro A

Contrat de professionnalisation

## CODES

NSF : 332

RNCP : 39643

CERTIFINFO : 117170

Formacode : 44092

Code Rome : K1207

## OBJECTIFS

Les objectifs de la formation sont ceux définis par l'arrêté du 5 juillet 2024 et ses annexes relatives au diplôme d'état de moniteur éducateur (DEME).

A l'issue de la formation, les candidats devront être capables:
• de participer à l'organisation et à l'animation de la vie quotidienne : assister, accompagner, aider les personnes aidées en adoptant des comportements, attitudes révélant l'articulation des savoirs théoriques, pratiques et en tenant compte du projet de la personne et des compétences relationnelles,
• de participer, dans son volet éducatif, à la co-construction et à la mise en œuvre du projet d'accompagnement de la personne au travers d'activités éducatives qui s'inscrivent dans le respect du projet personnalisé et du projet d'établissement ou de service.
• de s'intégrer au sein d'une équipe pluriprofessionnelle et participer de manière active aux réunions institutionnelles. Il entretient des relations professionnelles avec les partenaires concernés par la mise en œuvre du projet personnalisé et peut organiser des activités éducatives à visée inclusive en partenariat sur le territoire.
• de se tenir informés, par les médias (presse, ... ) et par des lectures, des grands sujets traitant des questions de société, médico-sociales, culturelles.

## PRE-REQUIS

Aucun pré-requis

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Pour consulter nos taux d'insertion, diplomation et satisfaction se référer au lien suivant : https://www.forpro-creteil.org/formation/greta/greta77/

- L'accès à la formation n'exige pas de prérequis.

- L'admission en formation conduisant au diplôme d'Etat de moniteur éducateur est subordonnée au dépôt d'un dossier auprès de l'établissement de formation et à un entretien. Cet entretien, d'une durée de trente minutes, est destiné à évaluer la manière dont le candidat envisage la fonction de moniteur éducateur, son aptitude et sa motivation à l'exercice de la profession. Il est conduit à partir d'une note rédigée au préalable par le candidat.

- Sont admis de droit en formation à la suite du dépôt de leur dossier de candidature :
1o Les lauréats de l'Institut de l'engagement ;
2o Les candidats ayant signé un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation au sein d'établissements et services sociaux et médico-sociaux ;
3o Les candidats ayant déjà acquis un ou plusieurs domaines de compétences du diplôme d'Etat de moniteur éducateur relevant des dispositions de l'arrêté du 20 juin 2007 relatif au diplôme d'Etat de moniteur éducateur ;
4o Les candidats ayant déjà préalablement acquis un ou plusieurs blocs de compétences du diplôme d'Etat de moniteur éducateur prévu par les dispositions de l'arrêté en vigueur.

## MODALITES PEDAGOGIQUES

La formation peut être suivie à temps complet ou en alternance.

## CONTENUS

- BLOC 1 Contribuer à l'accompagnement socio-éducatif dans une logique de parcours
- BLOC 2 Contribuer au projet éducatif spécialisé dans une visée inclusive
- BLOC 3 S'inscrire dans un travail d'équipe et partenarial pour assurer la continuité des accompagnements dans une logique de parcours.

## VALIDATION

- Diplôme Diplôme d'Etat de Moniteur Educateur DEME Référentiel 2024 niveau : 4
- Accessible par blocs de compétences.

## SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Les personnes titulaires du Diplôme d'Etat Moniteur-Educateur qui souhaitent évoluer peuvent entreprendre une autre formation du secteur social en bénéficiant d'un allègement de formation. C'est le cas pour les métiers suivants : éducateur spécialisé, éducateur technique spécialisé, éducateur de jeunes enfants. Elles peuvent également être dispensées de 3 unités de formation sur 6 (et de leurs épreuves de certification) pour préparer le diplôme d'État de technicien de l'intervention sociale et familiale

**DUREE DE LA FORMATION : 950 heures + 1050 heures en entreprise.**

## SESSIONS

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-et-Marne** | Centre de LOGNES - 77186 LOGNES |
| **Du 28/10/2024 au 03/04/2026** | 01 60 05 14 46 - greta77.lognes@ac-creteil.fr |

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-et-Marne** | Centre de LOGNES - 77186 LOGNES |
| **Du 27/10/2025 au 02/04/2027** | 01 60 05 14 46 - greta77.lognes@ac-creteil.fr |

# PRP : SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL : SST

## PUBLIC VISÉ

Tout public

Plan de développement des compétences

Individuels payants

Compte Personnel Formation

## CODES

NSF : 344

Formacode : 42829

Code Rome : K1705

## OBJECTIFS

Être capable d'exercer son rôle dans le champ de la prévention au sein de son entreprise.
Être capable de faire face à une situation d'accident du travail pour protéger alerter et secourir.
Être capable de repérer les dangers d'une situation de travail et en informer sa hiérarchie.

## PRE-REQUIS

Pas de pré requis
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Demande de devis

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation interactive
Alternance entre apports théoriques et mises en situation
Travail sur des cas concrets
Manipulation sur mannequins adultes et enfants
Remise de documentation
Evaluation et certification selon les modalités du référentiel de l'INRS.

Groupe de 4 personnes minimum et de 10 personnes maximum

Le maintien actualisation des compétences (MAC) des personnes déjà titulaires du Certificat SST est obligatoire tous les 24 mois, il est d'une durée de 7h minimum pour un groupe de 10 personnes maximum.
Cours du jour

## CONTENUS

- Situer son rôle de sauveteur secouriste du travail dans l'organisation de la prévention de l'entreprise. 1h
- Mettre en oeuvre des actions de prévention et informer les personnes désignées des situations dangereuses repérées. 3h
- Situer le cadre juridique de son intervention . 1h
- Intervenir dans une situation d'accident de travail (protéger, examiner, faire alerter et secourir). 7h
- Épreuves certificatives 2h

## VALIDATION

- certificat niveau : sans

## DUREE DE LA FORMATION : 14 heures.

## SESSIONS

| | |
|---|---|
| **GRETA Val-de-Marne** | GRETA Val-de-Marne - 94500 Champigny-sur-Marne |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 45 16 19 19 - greta94@ac-creteil.fr |
| | |
| **GRETA Seine-et-Marne** | Lycée François 1er - 77300 FONTAINEBLEAU |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01.64.32.91.62 - greta77.fontainebleau1@ac-creteil.fr |
| | |
| **GRETA Seine-et-Marne** | Centre Noisiel - Le Luzard - 77186 NOISIEL |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 61 44 08 42 - greta77.noisiel-leluzard@ac-creteil.fr |

# PRP : SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL :MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPETENCES (MAC SST)

## PUBLIC VISÉ

Tout public

Plan de développement des compétences

Individuels payants

Compte Personnel Formation

## CODES

NSF : 344

Formacode : 42829

Code Rome : K1705

## OBJECTIFS

Etre capable de faire un bilan de son action de sauveteur secouriste du travail dans son entreprise
Parfaire ses compétences en matière de prévention, au profit de la santé et sécurité au travail
Parfaire les conduites à tenir face à un accident du travail
S'approprier le cas échéant les changements réglementaires et/ou techniques

## PRE-REQUIS

Etre titulaire du certificat SST de l'INRS
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Demande de devis

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation interactive à partir du vécu des stagiaires.
Alternance entre théorie et mises en situations pratiques.
Travail sur des cas concrets rencontrés par les stagiaires.
Evaluation et certification selon les modalités du référentiel INRS.
Cours du jour

## CONTENUS

**Retour d'expérience sur des interventions de secouriste**
**Rappel sur le rôle du sauveteur secouriste du travail dans son entreprise**
**Rappel sur l'intervention dans une situation d'accident (protéger, examiner, faire alerter et secourir)**
**Rappel sur les conduites à tenir face à une situation de travail dangereuse**

- Prévenir l'accident de travail
- Informer sa hiérarchie

## VALIDATION

- certificat niveau : sans

## DUREE DE LA FORMATION : 7 heures.

## SESSIONS

| | |
|---|---|
| **GRETA Val-de-Marne** | Lycée Langevin WALLON - 94500 Champigny-sur-marne |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 45 16 19 19 - greta94.wallon@ac-creteil.fr |
| **GRETA Seine-et-Marne** | Lycée François 1er - 77300 FONTAINEBLEAU |

| | |
|---|---|
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 60 05 14 46 - greta77.fontainebleau1@ac-creteil.fr |

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-et-Marne** | Champs - Collège J. WIENER - 77420 Champs-sur-Marne |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 61 44 08 40 - greta77.champs-wiener@ac-creteil.fr |

# PRP :FORMATION A L'EVALUATION DES RISQUES DE DEGRADATION DE LA SANTE: DOCUMENT UNIQUE

**PUBLIC VISÉ**

Salarié(e)s

**CODES**

NSF : 344

Formacode : 42816

Code Rome : H1302

## OBJECTIFS

Répondre aux obligations réglementaires relatives à la formalisation du document unique, de la fiche de traçabilité des risques et de la pénibilité
Construire un projet d'analyse et de prévention des risques d'accidents, de maladies professionnelles et de dégradation de l'état de santé
Mettre en place un groupe de travail pour construire et animer une démarche participative de prévention

## PRE-REQUIS

Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Contacter le Greta qui propose la prestation

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation/action
Prises en compte de l'organisation des services et de leurs risques spécifiques ( TMS,chimique, psychosociaux..)
Intersession avec réalisation d''une analyse de risque
Cours du jour
Période de formation en entreprise.

## CONTENUS

- Loi n°2012-1330 du 9 novembre 2010 portant sur la réforme des retraites
- Décret n° 2011- 354 du 30 mars 2011 relatif à la définition du risque professionnel
- Décret 2012-36 du 30 janvier 2012 portant sur la traçabilité des risques professionnels
- La démarche d'évaluation des risques: engagement de l'entreprise
- Les principaux concepts de l'évaluation des risques
- Mise en place d'un groupe de travail : quelles informations et formation ?
- Les principaux risques d'accidents et de maladies professionnelles
- Les méthodes d'analyses: par risques, par tâches ?
- L'analyse de l'activité physique et mentale pour comprendre et évaluer les TMS et les RPS.
- Analyse sur le terrain
- Evaluation des risques : objectifs et méthodes
- La recherche de solutions de prévention et choix de ces mesures
- Planification des mesures de prévention et réévaluation des risques
- La norme 31000 relative aux conditions de réalisation d'un projet d'évaluation des risques

## VALIDATION

- attestation niveau : sans

## DUREE DE LA FORMATION : 21 heures.

## SESSIONS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

RÉSEAU greta ACADÉMIE DE CRÉTEIL

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-et-Marne** | Champs - Collège J. WIENER - 77420 Champs-sur-Marne |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 60 05 72 74 - cchicheportiche@greta77.fr |

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-et-Marne** | Centre Noisiel - Le Luzard - 77186 NOISIEL |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 60 05 72 74 - greta77.noisiel-leluzard@ac-creteil.fr |

# PRP: FORMATEUR SST SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL

## PUBLIC VISÉ

Tout public

Plan de développement des compétences

Compte Personnel Formation

## CODES

NSF : 344

Formacode : 42866

Code Rome : K2111

## OBJECTIFS

Situer le sauvetage secourisme du travail dans la démarche globale de santé et de sécurité au travail.
Être capable d'assurer l'apprentissage des comportements et des gestes du SST.
Assurer l'organisation et l'évaluation d'une formation SST.
Concevoir et mettre en œuvre une pédagogie adaptée.

## PRE-REQUIS

Etre titulaire du certificat "Sauveteur Secouriste du Travail" à jour et du module de base en prévention.
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Demande de devis

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation interactive.
Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques.
Évaluation continue et tests d'aptitude pédagogique.
Cours du jour

## CONTENUS

- Accompagner l'entreprise ou l'établissement dans son projet de formation SST intégré à sa démarche de prévention des risques professionnels.
Les enjeux humains, organisationnels, financiers et juridiques.
- Rappel des bases de la prévention des risques professionnels.
- La méthodologie de projet
- L'argumentation pour convaincre
- Rappel de l'organisation de la prévention dans l'entreprise - les différents acteurs
- Documents de référence - référentiel d'activité - référentiel de compétence - référentiel de certification
- La prévention des risques
- Le guide des données techniques et conduites à tenir du SST
- Concevoir, organiser, animer et évaluer une action de formation SST
- La pédagogie spécifique au SST
- Les différentes méthodes d'évaluation
- Assurer le suivi administratif de la formation sur l'outil de gestion

## VALIDATION

- certificat niveau : sans

## DUREE DE LA FORMATION : 56 heures.

## SESSIONS

**GRETA Val-de-Marne** GRETA Val-de-Marne - 94500 Champigny-sur-Marne

| | |
|---|---|
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 45 16 19 19 - greta94@ac-creteil.fr |

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-et-Marne** | Centre Noisiel - Le Luzard - 77186 NOISIEL |
| **Sessions ouvertes toute l'année** | 01 61 44 08 42 - greta77.noisiel-leluzard@ac-creteil.fr |

# TITRE PROFESSIONNEL AGENT MAGASINIER (CACES® R489 CATEGORIES 1A-3-5)

**PUBLIC VISÉ**

**CODES**

NSF : 311

RNCP : RNCP40216

Formacode : 31721

Code Rome : N1103

## OBJECTIFS

Obtenir le titre professionnel Agent Magasinier.
L'agent magasinier réalise la mise à disposition de produits conformes à des commandes, dans le respect des procédures de sécurité, de qualité et de protection de la santé au travail.

## PRE-REQUIS

- Savoir lire, écrire et compter (niveau 3ème),
- Connaissance de base concernant l'utilisation des outils numériques,
- Pas de contre-indications connues pour le port de charges et la conduite d'un chariot automoteur à conducteur porté.

Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Le recrutement sera réalisé par FRANCE TRAVAIL, à partir du fichier des demandeurs d'emploi inscrits, en collaboration avec le GRETA.
En centre, réunions d'information collectives suivies de tests et d'entretien individuel.

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Cours du jour
Période de formation en entreprise.

## CONTENUS

| | |
|---|---|
| Découverte du secteur | 21h |
| Réceptionner et contrôler les marchandises | 64h |
| Valider les informations relatives à la réception | 64h |
| Ranger les articles dans le stock | 21h |
| Préparer et réaliser les inventaires des produits en stock | 32h |
| Révision, Évaluation Continue de formation | 28h |
| Renseigner les données relatives au traitement des commandes client | 32h |
| Accueillir le client, identifier son besoin | 21h |
| Prélever les articles dans le stock | 32h |
| Emballer la commande client | 14h |
| Sécurité en manutention – gestes et postures | 7h |
| Formation Sauveteur Secouriste du Travail | 14h |
| Formation théorique et pratique CACES R489 | 35h |
| Révision, Évaluation Continue de Formation | 28h |
| Session de validation (titre + CACES®) | 35h |
| Mise en pratique de la formation en entreprise<br>Durée maximum | 140h |
| Modules transversaux (remise à niveau, soutien individualisé et accompagnement vers l'insertion)<br>Durée maximum | 146h |

## VALIDATION

- certificat niveau : 3

## SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Insertion professionnel : agent magasinier, gestionnaire de stocks, cariste d'entrepôt...
Poursuite d'étude : titre professionnel technicien en logistique d'entreposage de niveau 4 (bac)

## DUREE DE LA FORMATION : 594 heures + 140 heures en entreprise.

## SESSIONS

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-et-Marne**<br>**Du 17/03/2025 au 16/09/2025** | Campus de Coulommiers - 77527 Coulommiers<br>01 64 75 30 01 - greta77.coulommiers-campus@ac-creteil.fr |
| **GRETA Seine-et-Marne**<br>**Du 24/03/2025 au 12/09/2025** | Lycée Professionnel Jacques Prévert - 77380 Combs la Ville<br>01 60 34 51 20 - greta77.combs-prevert@ac-creteil.fr |
| **GRETA Seine-et-Marne**<br>**Du 15/09/2025 au 19/12/2025** | Lycée Professionnel Jacques Prévert - 77380 Combs la Ville<br>01 60 34 51 20 - greta77.combs-prevert@ac-creteil.fr |
| **GRETA Seine-et-Marne**<br>**Du 22/09/2025 au 31/03/2026** | Campus de Coulommiers - 77527 Coulommiers<br>01 64 75 30 01 - greta77.coulommiers-campus@ac-creteil.fr |
| **GRETA Seine-Saint-Denis**<br>**Du 24/09/2025 au 05/03/2026** | Collège Pablo Neruda - 93600 Aulnay-sous-Bois<br>0149379255 - greta93@ac-creteil.fr |
| **GRETA Seine-et-Marne**<br>**Du 08/12/2025 au 26/05/2026** | Lycée Professionnel Jacques Prévert - 77380 Combs la Ville<br>01 60 34 51 20 - greta77.combs-prevert@ac-creteil.fr |

# TITRE PROFESSIONNEL ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES

## PUBLIC VISÉ

Plan de développement des compétences

Individuels payants

Contrat de sécurisation professionnelle

Compte Personnel Formation

Projet de transition professionnelle

## CODES

NSF : 315

RNCP : 35030

Formacode : 35014

Code Rome : M1501

## OBJECTIFS

- Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines,
- Contribuer au développement des ressources humaines.

## PRE-REQUIS

Avoir un niveau Bac ou de l'expérience professionnelle en assistanat ou en RH.
Connaissance de base du pack office.
Niveau d'entrée : niveau 4 (BP, BT, baccalauréat professionnel ou technologique)

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective
Tests écrits
Entretien

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Modalités d'évaluation :
Épreuves en cours et /ou fin de formation
Épreuve orale avec un jury
Dossier professionnel
La certification peut être obtenue en totalité
ou partiellement, par bloc de compétences

Pour plus d'informations sur la certification :
https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35030/
Cours du jour
Formation individualisée mixte : cours en présentiel, activités en ligne tutorées (FAD), accompagnement personnalisé.

## CONTENUS

**CCP1 : Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines**

- Assurer la gestion administrative du personnel
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

**CCP2 : Contribuer au développement des ressources humaines**

- Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

## VALIDATION

- certificat niveau : 5

## SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Accéder à l'emploi dans un service comptabilité des entreprises, cabinet comptable, intérim.
Poursuite d'étude possible en licence RH par exemple.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

RÉSEAU greta ACADÉMIE DE CRÉTEIL

**DUREE DE LA FORMATION : 700 heures + 182 heures en entreprise.**

## SESSIONS

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-et-Marne**<br>**Du 27/01/2025 au 11/07/2025** | Lycée Jean Vilar - 77100 MEAUX<br>01 60 09 04 06 - bde-junnemann@greta77.fr |
| **GRETA Seine-et-Marne**<br>**Du 03/03/2025 au 03/10/2025** | Lycée J. PREVERT - 77380 Combs-la-Ville<br>01 84 86 06 52 - greta77.melun-devinci@ac-creteil.fr |
| **GRETA Val-de-Marne**<br>**Du 24/03/2025 au 30/04/2026** | Lycée Langevin WALLON - 94500 Champigny-sur-marne<br>01 45 16 19 19 - greta94.wallon@ac-creteil.fr |
| **GRETA Seine-et-Marne**<br>**Du 05/05/2025 au 14/11/2025** | Lycée Jean Vilar - 77100 MEAUX<br>01 60 09 04 06 - bde-junnemann@greta77.fr |
| **GRETA Val-de-Marne**<br>**Du 01/09/2025 au 30/06/2026** | Lycée Langevin WALLON - 94500 Champigny-sur-marne<br>01 45 16 19 19 - greta94.wallon@ac-creteil.fr |
| **GRETA Seine-et-Marne**<br>**Du 03/11/2025 au 15/05/2026** | Lycée Jean Vilar - 77100 MEAUX<br>01 60 09 04 06 - bde-junnemann@greta77.fr |

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

RÉSEAU greta ACADÉMIE DE CRÉTEIL

# TITRE PROFESSIONNEL CONSEILLER EN INSERTION PROFESSIONNELLE

## PUBLIC VISÉ

Salarié(e)s
Plan de développement des compétences
Individuels payants
Compte Personnel Formation
Projet de transition professionnelle

## CODES

NSF : 332
RNCP : 37274
Formacode : 44569
Code Rome : K1203

## OBJECTIFS

Le conseiller en insertion professionnelle (CIP) favorise, par des réponses individualisées, l'insertion sociale et professionnelle des personnes rencontrant ou non des difficultés d'insertion ou de reconversion, en prenant en compte les dimensions multiples de l'insertion : emploi, formation, logement, santé, mobilité, accès aux droits
Son action vise à les accompagner pour construire et s'approprier un parcours d'accès à l'emploi et surmonter progressivement les freins rencontrés.
Le conseiller en insertion professionnelle accueille les personnes individuellement ou en groupe et facilite leur accès à des informations concernant l'emploi, la formation et les services dématérialisés. Il appréhende la personne dans sa globalité et analyse ses besoins. Il identifie ses atouts, ses freins, ses motivations et ses compétences pour élaborer avec elle progressivement un diagnostic partagé de sa situation.

## PRE-REQUIS

Pour une bonne adaptation en formation, des connaissances et compétences de niveau 4 sont nécessaires notamment en communication orale et écrite : capacités rédactionnelle, d'analyse et de synthèse. Maîtriser l'environnement bureautique : Word et internet.
Niveau d'entrée : niveau 4 (BP, BT, baccalauréat professionnel ou technologique)

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Information collective - Tests écrits - Entretien de motivation

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Cours du jour
Période de formation en entreprise.

## CONTENUS

- CCP 1 : Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé
- CCP 2 : Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle
- CCP 3 : Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle

Période de formation en entreprise

- Technique de recherche de stage et d'emploi - Environnement Numérique - Préparation à l'examen

## VALIDATION

- titre professionnel niveau : 5
- Accessible par blocs de compétences.

## SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Conseiller en insertion et conseiller en évolution professionnelle
Conseiller emploi formation et conseiller à l'emploi
Chargé relation entreprise, chargé d'accompagnement social et professionnel ,chargé de projet d'insertion professionnelle,
Accompagnateur socioprofessionnel - Médiateur(trice) social(e)

Les structures publiques diversifiées recrutent des conseillers en insertion professionnelle, notamment les missions locales et les permanences d'accueil, d'information et d'orientation (PAIO), les agences France Travail, les Plans locaux pluriannuels pour l'insertion et l'emploi (PLIE), les collectivités locales, les associations etc.
De nombreux cabinets privés investissent le champ de l'insertion professionnelle et recrutent également des conseillers.

**DUREE DE LA FORMATION : 490 heures + 385 heures en entreprise.**

## SESSIONS

| | |
|---|---|
| **GRETA Seine-Saint-Denis** | Saint-Denis - Espace Lurçat - 93200 Saint-Denis |
| **Du 22/09/2025 au 31/03/2026** | 01 49 37 92 55 - greta93@ac-creteil.fr |
| **GRETA Seine-et-Marne** | Greta Fontainebleau - 77300 FONTAINEBLEAU |
| **Du 20/11/2025 au 03/07/2026** | 01 60 05 14 46 - greta77.fontainebleau1@ac-creteil.fr |

# TITRE PROFESSIONNEL EMPLOYE COMMERCIAL EN ALTERNANCE

## PUBLIC VISÉ

Tout public

## CODES

NSF : 312

RNCP : 37099

CERTIFINFO : 83079

Formacode : 34566

Code Rome : D1507

## OBJECTIFS

Permettre la maitrise des compétences nécessaires à l'exercice du métier d'employé commercial en magasin et d'obtenir la certification correspondante.

## PRE-REQUIS

Expérience dans le secteur de la vente, du commerce souhaitée
Compétences de base en français et mathématiques
Avoir de bonnes capacités relationnelles et d'organisation

## MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective
Dossier de candidature
Tests de positionnement
Entretien individuel

## MODALITES PEDAGOGIQUES

Durée aménagée en fonction des besoins du stagiaire
Cours du jour
Formation individualisée mixte : cours en présentiel, activités en ligne tutorées (FAD), accompagnement personnalisé.

## CONTENUS

**Mettre à disposition des clients les produits de l'unité marchande dans un environnement omnicanal (CCP1)**

- Approvisionner l'unité marchande
- Assurer la présentation marchande des produits
- Contribuer à la gestion et optimiser les stocks
- Traiter les commandes de produits de clients

**Accueillir les clients et répondre à leur demande dans un environnement omnicanal (CCP2)**

- Accueillir, renseigner et servir les clients
- Contribuer à l'amélioration de l'expérience d'achat
- Tenir un poste de caisse et superviser les caisses libre-service

## VALIDATION

- titre professionnel niveau : 3
- Accessible par blocs de compétences.

## SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Possibilité de candidater pour entrer en formation certifiante de niveau 4 (vendeur conseil en magasin) ou de préparer un retour à l'emploi durable en tant qu'employé commercial en magasin notamment bio.

**DUREE DE LA FORMATION : 455 heures + 280 heures en entreprise.**

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

## SESSIONS

**GRETA Val-de-Marne**
**Du 01/10/2025 au 17/06/2026**

Lycée Paul BERT - 94700 Maisons Alfort
01 45 16 19 19 - greta94.bert@ac-creteil.fr