

POWERPOINT - LES PRESENTATIONS PROFESSIONNELLES

PUBLIC VISÉ

Tout public
Plan de développement des compétences
Compte Personnel Formation

NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation :
attestation des acquis de formation

DUREE

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.
Durée en centre : 7 heures
Durée hebdomadaire moyenne : 7h / semaine

DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

LIEUX DE FORMATION

GMTE77
Centre GRETA MTE 77 Combs -
Lycée J. PREVERT
7 avenue Jean Jaurès
77380 Combs-la-Ville
gmte77@ac-creteil.fr
Tél : 01 60 34 51 20

CONTACT

Agnes Bogats
gmte77.combs@ac-creteil.fr

TARIFS

Nous consulter

OBJECTIFS

POWERPOINT 2010/2013/2016 :
Réaliser des présentations professionnelles sous forme de diaporamas.

CHAMP PROFESSIONNEL - MÉTIERS VISÉS

Les métiers d'assistant, de cadre ou de responsable dans tous les secteurs d'activité où créer des présentations sous forme de diaporamas est une compétence indispensable.

PRE-REQUIS

Positionnement : pédagogique.
Maîtriser les fonctions de base de WORD.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Entretien individuel et évaluation du niveau.
Inscriptions du 01/01/2019 au 20/12/2019 au Centre GRETA MTE 77 Combs - Lycée J. PREVERT à Combs-la-Ville.

MODALITES PEDAGOGIQUES

Durée : 7 h. en moyenne. Formation mixte individualisée : en présentiel et/ou à distance sur le site e-greta.

CONTENUS

- ▶ Découvrir le logiciel POWERPOINT
- ▶ Insérer et choisir une diapositive
- ▶ Visionner et imprimer un diaporama
- ▶ Mettre en forme une diapositive
- ▶ Insérer une image
- ▶ Choisir une mise en page de diapositive
- ▶ Utiliser les différents modes d'affichage
- ▶ Animer un diaporama
- ▶ Insérer un graphique EXCEL, des objets particuliers
- ▶ Appliquer et modifier un masque
- ▶ Utiliser les liens hypertextes