

## BTS GESTION DE LA PME

### PUBLIC VISÉ

Tout public  
 Contrat ou période de  
 professionnalisation

### NIVEAU

Niveau de sortie : niveau III (BTS,  
 DUT, DEUG)

### NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation :  
 diplôme BTS Gestion de la PME

### DUREE

Durée moyenne : contenus et  
 durées individualisés.  
 Durée en centre : 1200 heures  
 Durée hebdomadaire moyenne :  
 35h / semaine  
 2 ans en alternance centre de  
 formation / entreprise :  
 - 2 jours en centre de formation  
 - 3 jours en entreprise  
 Durée en FOAD : entre 90h et  
 120h

### DATES PREVISIONNELLES

Du 02/09/2019 au 28/05/2021.

### LIEUX DE FORMATION

GMTE94  
 Lycée SAINT EXUPERY  
 2 RUE HENRI MATISSE  
 94000 Créteil  
 gmte94@ac-creteil.fr  
 Tél : 01 49 80 92 30

### CONTACT

Gisèle Gamet  
 gmte94.saint-exupery@ac-  
 creteil.fr

### TARIFS

Nous consulter

### OBJECTIFS

- Obtenir le diplôme du BTS Gestion de la PME
- Acquérir les compétences pour participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise (administrative, humaine, commerciale et comptable).

### CHAMP PROFESSIONNEL - MÉTIERS VISÉS

Ce BTS prépare aux métiers d'assistants en gestion administrative et/ou commerciale des PME, collectivités, organisations... Les activités et responsabilités varient selon l'activité, le type et la taille de la structure.

### PRE-REQUIS

Positionnement : réglementaire.  
 Diplôme ou titre de niveau IV (bac) ou III (bac + 2) ou 3 ans d'expérience professionnelle dans le domaine.

### MODALITES DE RECRUTEMENT

Tests et entretien individuel pour évaluer les acquis, le projet professionnel et la motivation du candidat.  
 Inscriptions du 02/01/2019 au 30/08/2019 au GRETA des Métiers et des techniques économiques du 94 à Champigny-sur-Marne.  
 Contacter Mme GAMET au 01 45 16 19 02 ou 01 45 16 19 19

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Parcours à temps complet ou en alternance.  
 Formation individualisée mixte : cours en présentiel, activités en ligne tutorées (FOAD), accompagnement personnalisé.  
 Organisé en alternance.  
 Cours du jour

## CONTENUS

### Domaines professionnels

- ▶ Bloc de compétences n°1 : Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs
- ▶ Bloc de compétences n°2 : Participer à la gestion des risques de la PME
- ▶ Bloc de compétences n°3 : Gérer le personnel et contribuer à la gestion des RH
- ▶ Bloc de compétences n°4 : Soutenir le fonctionnement et développement de la PME

### Domaines généraux

- ▶ Bloc de compétences n°5 (unité U1) : Culture générale et expression
- ▶ Bloc de compétences n°6 (unité U2) : Langue vivante
- ▶ Bloc de compétences n°7 (unité U3) : Culture économique, juridique et managériale

### Modules optionnels

- ▶ Eco-responsabilité professionnelle
- ▶ Accompagnement vers l'emploi