



**Formacode : 15081 - Code Rome : K2112**



## **RH : CONSTRUIRE SON PORTEFEUILLE DE COMPETENCES**

### **PUBLIC VISÉ**

Salarié(e)s

### **NIVEAU**

Niveau de sortie : sans niveau spécifique

### **NATURE DE LA VALIDATION**

Validation de la formation : attestation des acquis de formation

Ouverture possible suite de parcours :

Formation qualifiante ou Validation des acquis.

### **DUREE**

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

Durée en centre : 14 heures

Durée hebdomadaire moyenne : 7h / semaine

### **DATES PREVISIONNELLES**

Session ouverte toute l'année.

### **LIEUX DE FORMATION**

GMTE94

DABM 94 Créteil

68 avenue du Général de Gaulle

94022 Creteil

Tél : 01 45 17 21 50

### **CONTACT**

Catherine Morillon

### **OBJECTIFS**

Constituer son portefeuille de compétences en vue d'obtenir une reconnaissance personnelle, institutionnelle et professionnelle

### **CHAMP PROFESSIONNEL - MÉTIERS VISÉS**

Tous les métiers

### **PRE-REQUIS**

Positionnement : réglementaire.

En inter ou en intra, la prestation ne peut démarrer qu'à la condition qu'un groupe de 5 personnes minimum soit constitué.

Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

### **MODALITES PEDAGOGIQUES**

Déontologie : nos équipes s'engagent à respecter scrupuleusement la déontologie liée à ce type de prestations :

- le consentement du bénéficiaire

- le respect de la vie privée et le secret professionnel.

Elles s'interdisent tout jugement de valeur, tant sur les personnes que sur le fonctionnement des organisations.

### **CONTENUS**

▶ REPERAGE DES ACQUIS, RECHERCHE DE PREUVES, APPROPRIATION DE LA DEMARCHE