



## ANGLAIS USUEL ET PROFESSIONNEL – UTILISATEUR INDEPENDANT B1 DU CECRL

### PUBLIC VISÉ

Tout public  
Plan de développement des compétences  
Individuels payants

### NIVEAU

Niveau de sortie : B1 du CECRL

### NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation :  
attestation des acquis de formation

### DUREE

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.  
Durée en centre : 60 heures  
Durée hebdomadaire moyenne : 8h / semaine

### DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

### LIEUX DE FORMATION

GMTE94  
Lycée Robert SCHUMAN  
2 RUE DE L'EMBARCADERE  
94220 Charenton le Pont  
gmte94@ac-creteil.fr  
Tél : 01 41 79 35 22

### CONTACT

Stéphanie Delisle  
gmte94.schuman@ac-creteil.fr

### TARIFS

Nous consulter  
Organisme non soumis à la TVA.  
Voir nos conditions générales de ventes

### OBJECTIFS

Comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé.  
Se débrouiller dans la plupart des situations rencontrées dans un contexte familial.  
Produire un discours simple et cohérent sur des sujets connus.

Raconter un événement, exposer brièvement des raisons ou explications pour soutenir un projet ou une idée.

Posséder un lexique d'environ 1000 mots.

### PRE-REQUIS

Positionnement : pédagogique.  
Bilan linguistique préalable : module accessible aux personnes maîtrisant les compétences du niveau A2 du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL).  
Niveau d'entrée : A2 du CECRL

### MODALITES DE RECRUTEMENT

Un entretien individuel.  
L'élaboration d'un plan de formation individualisé.  
Inscription toute l'année au Lycée Robert Schuman de Charenton-le-Pont.

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Un choix de modalités pédagogiques : cours particuliers en face à face, travail en laboratoire multimédia, ateliers de communication en groupe de niveau.  
Un suivi individualisé.  
Cours du jour  
Période de formation en entreprise.  
Formation individualisée mixte : cours en présentiel, activités en ligne tutorées (FOAD), accompagnement personnalisé.

### CONTENUS

#### ORAL

- ▶ Participer à une conversation avec des natifs et exprimer un avis: présenter en détail une prestation, un service, une activité ou un lieu.
- ▶ Demander ou fournir des informations détaillées dans toutes les situations usuelles.

#### ECRIT

- ▶ Comprendre un document rédigé (articles de presse, courriers, explications...)
- ▶ Rédiger un courrier, une note, un rapport simple.

#### VOCABULAIRE ET STRUCTURES

- ▶ les 4 présents et leur usage; les temps du passé, le conditionnel présent et passé.
- ▶ la forme interrogative, la forme passive; l'utilisation intensive des auxiliaires modaux; les comparatifs et superlatifs.

#### MODALITES D'APPRENTISSAGE

- ▶ Allternance d'explications théoriques et d'applications pratiques
- ▶ Exercices d'application, de prononciation et jeux de rôle.