

## BAC PRO COMMERCE

### PUBLIC VISÉ

Tout public  
Contrat ou période de professionnalisation

### NIVEAU

Niveau de sortie : niveau IV (BP, BT, baccalauréat professionnel ou technologique)

### NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation : diplôme BAC PRO Commerce  
Ouverture possible suite de parcours :  
BTS management des unités commerciales  
BTS négociation et relations clients

### DUREE

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.  
Durée en centre : 1200 heures  
Durée hebdomadaire moyenne : 16h / semaine  
2 ans en alternance entreprise / centre de formation  
Pourcentage à distance : 4%

### DATES PREVISIONNELLES

Du 09/09/2019 au 18/06/2021.

### LIEUX DE FORMATION

GMTE94  
Lycée Paul BERT  
1 RUE DU GUE AUX AUROCHS  
94700 Maisons Alfort  
gmte94@ac-creteil.fr  
Tél : 0141790253

### CONTACT

Gisèle Gamet  
gmte94.bert@ac-creteil.fr

### TARIFS

Nous consulter

### OBJECTIFS

Préparer les épreuves du Bac professionnel Commerce.  
Être capable, au sein de l'équipe commerciale de l'unité, de participer à l'approvisionnement, de vendre, de conseiller, de fidéliser, de participer à l'animation de la surface de vente et assurer la gestion commerciale attachée à sa fonction.

### CHAMP PROFESSIONNEL - MÉTIERS VISÉS

Le titulaire du baccalauréat professionnel « commerce » est un employé commercial qui intervient dans tout type d'unité commerciale afin de mettre à la disposition de la clientèle les produits correspondant à sa demande. Il intervient dans les fonctions d'animation commerciale, de gestion des produits et gestion commerciale, de vente.  
Il agit sous l'autorité et l'encadrement du responsable de point de vente, de secteur, de rayon, du gérant ou du commerçant. Il est autonome dans la relation au client en entretien de vente.  
Les emplois concernés : employé(e) de commerce, employé(e) commercial(e), assistant(e) de vente, conseiller(e) de vente, vendeur/vendeuse, vendeur/vendeuse spécialisé(e), vendeur/vendeuse conseiller(e), adjoint(e) du responsable de petites unités commerciales...

### PRE-REQUIS

Positionnement : réglementaire.  
Maîtrise de l'environnement WINDOWS. Notions sur les logiciels WORD et EXCEL  
Niveau d'entrée : niveau V (CAP, BEP, CFPA du premier degré)

### MODALITES DE RECRUTEMENT

Veillez nous contacter au 01 45 16 19 19 ou par mail : gmte94@ac-creteil.fr  
Référénte contrats de professionnalisation : Mme GAMET tél 01 45 16 19 02

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Organisé en alternance.  
Cours du jour  
Formation individualisée mixte : cours en présentiel, activités en ligne tutorées (FOAD), accompagnement personnalisé.

## CONTENUS

### DOMAINES PROFESSIONNELS

- ▶ Mercatique
- ▶ Gestion commerciale
- ▶ Communication - vente
- ▶ Technologies de la communication appliquées à la vente

### DOMAINES GÉNÉRAUX

- ▶ Français
- ▶ Histoire, géographie, éducation civique et développement durable
- ▶ Langues vivantes étrangères : Anglais - LV1 et Espagnol - LV2
- ▶ Economie droit
- ▶ Mathématiques

### FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

- ▶ Stage en entreprise

### DOMAINES TRANSVERSAUX

- ▶ Prévention - Santé - Environnement
- ▶ Arts appliqués et cultures artistiques
- ▶ Techniques de retour à l'emploi