



Formacode : 15234



ANGLAIS PROFESSIONNEL : L'ACCUEIL

PUBLIC VISÉ

Tout public
Plan de formation / CIF
Individuels payants

NIVEAU

Niveau de sortie : sans niveau spécifique

NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation : attestation des acquis de formation

DUREE

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.
Durée en centre : 60 heures
Durée hebdomadaire moyenne : 8h / semaine

DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

LIEUX DE FORMATION

GMTE94
Lycée Robert SCHUMAN
2 RUE DE L'EMBARCADERE
94220 Charenton le Pont
Tél : 01 41 79 35 22

CONTACT

Stéphanie Delisle

OBJECTIFS

Oral :

Accueillir, orienter, renseigner un visiteur
Présenter son entreprise, des collaborateurs
Répondre à des demandes simples

Ecrit:

Rédiger un message simple
Utiliser la messagerie électronique en anglais
Relever des informations simples par écrit

PRE-REQUIS

Positionnement : pédagogique.
Test de positionnement : débutant ou faux débutant- niveau A1 du CECRL
Niveau d'entrée : A2 du CECRL

MODALITES DE RECRUTEMENT

Un entretien individuel
L'élaboration d'un plan de formation individualisé

Inscription toute l'année au Lycée Robert Schuman de Charenton-le-Pont

MODALITES PEDAGOGIQUES

Un choix de modalités pédagogiques : cours particuliers en face à face, travail en laboratoire multimédia, ateliers de communication en groupe de niveau.
Un suivi individualisé.
Cours du jour
Entreprise
FOAD

CONTENUS

Structures grammaticales nécessaires à la communication orale et écrite

Oral

- ▶ Formules de politesse de base
- ▶ Comprendre ou épeler un nom
- ▶ Les chiffres, les directions, les dates, l'heure
- ▶ Les premiers contacts, la socialisation : formules et vocabulaire
- ▶ Prononciation, intonation

Ecrit

- ▶ Vocabulaire spécifique à la messagerie électronique
- ▶ Vocabulaire spécifique à la messagerie électronique