



Formacode : 35054 - Code Rome : M1607



## MIGRATION OFFICE 2003/2007 VERS OFFICE 2010/2013

### PUBLIC VISÉ

Tout public  
Plan de formation / CIF  
Compte Personnel Formation

### NIVEAU

Niveau de sortie : sans niveau spécifique

### NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation : attestation des acquis de formation

### DUREE

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.  
Durée en centre : 7 heures  
Durée hebdomadaire moyenne : 7h / semaine

### DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

### LIEUX DE FORMATION

GMTE94  
Lycée Robert SCHUMAN  
2 RUE DE L'EMBARCADERE  
94220 Charenton le Pont  
Tél : 01 41 79 35 22

### CONTACT

Stéphanie Delisle

### OBJECTIFS

Maîtriser les changements entre les packs OFFICE 2003/2007 et les packs OFFICE 2010/2013

### CHAMP PROFESSIONNEL - MÉTIERS VISÉS

Tous les domaines professionnels et tous les métiers concernés par le Pack Office.

### PRE-REQUIS

Positionnement : pédagogique.  
Utiliser professionnellement le Pack OFFICE versions 2003 ou 2007.  
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

### MODALITES DE RECRUTEMENT

Entretien individuel et évaluation du niveau.  
Inscription tout au long de l'année au Lycée R. Schuman de Charenton le Pont

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Durée : 7 heures en moyenne.  
Programme individualisé avec cours et travaux dirigés + e-learning sur site e-Greta.

### CONTENUS

- ▶ Parcours individualisé
- ▶ Découverte et maîtrise des fonctionnalités d'OFFICE 2010 ou 2013
- ▶ Travail individualisé sur logiciels spécifiques (Word, Excel...)