



Formacode : 32094 - Code Rome : M1302

Eligible CPF - - n°2593



## RESPONSABLE DE PETITE OU MOYENNE STRUCTURE (TITRE PROFESSIONNEL - NIV III)

### PUBLIC VISÉ

Tout public

### NIVEAU

Niveau de sortie : niveau III (BTS, DUT, DEUG)

### NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation : titre professionnel

### DUREE

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.

Durée en centre : 840 heures

Durée en entreprise : 280 heures

Durée hebdomadaire moyenne : 35h / semaine

La durée de formation est individualisée selon les acquis du candidat et ses objectifs professionnels.

### DATES PREVISIONNELLES

Du 06/11/2017 au 29/06/2018.

La formation peut être suivie à temps complet ou partiel

### LIEUX DE FORMATION

GMTE94

Lycée SAINT EXUPERY

2 RUE HENRI MATISSE

94000 Créteil

Tél : 01 49 80 92 30

### CONTACT

Yannick Hivonnet

### OBJECTIFS

Acquérir le titre professionnel inscrit au RNCP et valider les compétences en gestion : des personnels, des opérations commerciales et de production et des ressources financières.

Le/la responsable de petite ou moyenne structure est capable de gérer une structure économique dans ses fonctions ressources humaines, commerciales, production et financière. Il (elle) organise le fonctionnement de la structure en conformité avec les objectifs à atteindre.

### CHAMP PROFESSIONNEL - MÉTIERS VISÉS

Dirigeant d'entreprise PME ou dans le secteur associatif, responsable d'unité dans une structure de taille plus importante. Création ou reprise d'entreprise en direct ou en franchise.

### PRE-REQUIS

Positionnement : pédagogique.

Niveau baccalauréat ou équivalent + 3 années d'expérience en responsabilité d'équipe.

Cette expérience professionnelle doit attester une connaissance du fonctionnement global d'une entreprise.

### MODALITES DE RECRUTEMENT

Tests et entretien individuel

Envoyer CV et Lettre de motivation au : [gnte94.exupery@forpro-creteil.org](mailto:gnte94.exupery@forpro-creteil.org)

### MODALITES PEDAGOGIQUES

La formation alterne apports théoriques et applications pratiques

Cours du jour

### CONTENUS

#### CCP1 - Animer une équipe

- ▶ Encadrer et animer une équipe
- ▶ Organiser et assurer le fonctionnement d'une unité
- ▶ Organiser et assurer la gestion opérationnelle et prévisionnelle des ressources humaines

#### CCP2 - Piloter les opérations commerciales et la production de biens et/ou services

- ▶ Mettre en œuvre le plan marketing
- ▶ Mettre en œuvre l'action commerciale
- ▶ Assurer la gestion de la production de biens et/ou services
- ▶ Gérer la qualité

#### CCP3 - Gérer les ressources financières

- ▶ Contrôler l'activité comptable
- ▶ Analyser les coûts de revient
- ▶ Assurer la gestion financière

#### Modules transversaux

- ▶ Sensibilisation aux principes de développement durable
- ▶ Accompagnement à la recherche de stage
- ▶ Préparation à l'emploi et à la suite de parcours

Fiche générée le : 20/10/2017

Document non contractuel qui peut subir des modifications