



Formacode : 15054 - Code Rome : M1602

Eligible CPF - - n°201 et n°146867



INITIATION A LA BUREAUTIQUE - ORDINATEUR, PERIPHERIQUES ET ENVIRONNEMENT WINDOWS

PUBLIC VISÉ

Tout public
Plan de formation / CIF
Contrat ou période de professionnalisation

NIVEAU

Niveau de sortie : sans niveau spécifique

NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation : attestation des acquis de formation
Ouverture possible suite de parcours :
Perfectionnement en bureautique sur les logiciels du Pack Office

DUREE

Durée en centre : 2 jours
Durée hebdomadaire moyenne : 14h / semaine

DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

LIEUX DE FORMATION

GMTE93
Saint-Denis - Espace Lurçat
2 rue Diderot
93200 Saint-Denis
Tél : 01.49.44.42.70

CONTACT

Delphine Poirier

OBJECTIFS

Maîtriser les principales fonctionnalités d'un PC et de l'environnement Windows pour aborder les outils bureautiques professionnels.

CHAMP PROFESSIONNEL - MÉTIERS VISÉS

Tous les domaines professionnels où l'ordinateur est un outil de travail.

PRE-REQUIS

Positionnement : pédagogique.
Aucun pré-requis
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

MODALITES DE RECRUTEMENT

Tout public.
Aucun pré-requis

MODALITES PEDAGOGIQUES

Durée : 14 ou 21 h selon niveau d'entrée et objectif.
Positionnement en entrée de formation.
Parcours individualisé avec cours et travaux dirigés.
Cours du jour

CONTENUS

- ▶ L'ordinateur
- ▶ Les périphériques
- ▶ L'environnement Windows
- ▶ Initiation au logiciel de traitement de texte
- ▶ Le bureau, la souris
- ▶ Le lancement des applications
- ▶ Les menus contextuels
- ▶ La configuration
- ▶ L'explorateur
- ▶ Les raccourcis, les dossiers, les fichiers