RH : METTRE EN PLACE SON PASSEPORT FORMATION

PUBLIC VISÉ

Salarié(e)s

Plan de formation / CIF

Individuels payants

NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation : Attestation
Ouverture possible suite de parcours :
Formation ou validation des acquis.

DUREE

Durée en centre : 6 heures

Durée hebdomadaire moyenne : 6h / semaine

DATES PREVISIONNELLES

Du 01/01/2016 au 31/12/2018.

LIEUX DE FORMATION

GMTE93

Noisy le Grand - Centre externé

15 rue de l'Université

93160 Noisy le Grand

Tél : 01.49.44.42.70

CONTACT

Laurence Andre

OBJECTIFS

S'approprier par le biais d'une journée formation-action l'usage du passeport formation.

CHAMP PROFESSIONNEL - MÉTIERS VISÉS

Tous les métiers.

PRE-REQUIS

Positionnement : pédagogique.
En intra ou en inter, la prestation ne pourra démarrer qu'à la condition qu'un groupe de 5 personnes minimum soit constitué.
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

MODALITES DE RECRUTEMENT

CIBC : 01 60 05 34 28
Sous réserve de financement.

CONTENUS

PRESENTATION DE L'OUTIL PASSEPORT FORMATION

- Cadre juridique
- Définition
- Objectifs et intérêt pour le salarié et pour l'entreprise /lien avec l'entretien professionnel
- Présentation du modèle de passeport formation européen
- Présentation du passeport de formation spécifique à l'entreprise du salarié

PHASE ACTION – FORMATION

- Différence entre compétence, aptitude et activité
- Conseils avant d'aborder la phase de description des différents chapitres à renseigner
- Listing des connaissances acquises via la formation initiale ou continue
- Exercices personnalisés sur la mémorisation et la recontextualisation des missions confiées, des activités réalisées et des performances réalisées
- Classement de toutes ces informations selon les rubriques du passeport formation de l'entreprise

ACTUALISATION DU PASSEPORT FORMATION

- Constitution des annexes et conservation des documents
- Les conseils pour la mise à jour du passeport formation et points de vigilance