

COMMUNICATION ECRITE : REDIGER UN MESSAGE

PUBLIC VISÉ

Tout public
Demandeur d'emploi
Plan de développement des compétences
Contrat ou période de professionnalisation

NIVEAU

Niveau de sortie : niveau 2
(préqualification)

NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation :
attestation des acquis de formation
Ouverture possible suite de parcours :
Accéder à une formation qualifiante ou certifiante

DUREE

Durée en centre : 90 heures
Durée hebdomadaire moyenne :
18h / semaine
Durée variable selon le niveau d'entrée en formation.
Tests, entretien et plan de formation individuels.

DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

LIEUX DE FORMATION

GMTE77
Centre GRETA MTE 77 Combs -
Lycée J. PREVERT
7 avenue Jean Jaurès
77380 Combs-la-Ville
gmte77@ac-creteil.fr
Tél : 01 60 34 51 20

CONTACT

Agnes Bogats
gmte77.combs@ac-creteil.fr

TARIFS

Nous consulter
Voir nos conditions générales de ventes

OBJECTIFS

A partir de contexte d'origine professionnelle,
reconnaître les éléments essentiels d'un message
formaliser les idées essentielles
rendre compte du sens global du message
respecter et transmettre des consignes sur la base d'un texte rédigé
adapter son texte au mode de communication choisi

PRE-REQUIS

Positionnement : pédagogique.
Tests de positionnement écrit et oral
Entretien individuel
Élaboration du plan de formation
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

MODALITES DE RECRUTEMENT

Contactez le GRETA MTE 77
Inscriptions du 02/01/2013 au 28/04/2014 au Centre GRETA MTE 77 Coulommiers -
Lycée J. Ferry à Coulommiers.

MODALITES PEDAGOGIQUES

Durée variable en fonction des tests
Cours du jour

CONTENUS

- ▶ Réactualiser ses connaissances des principales règles grammaticales
- ▶ Réactualiser ses connaissances des règles orthographiques
- ▶ Enrichir son vocabulaire
- ▶ Savoir restituer un texte dans sa logique et sa chronologie