

## COMMUNICATION ECRITE : REDIGER UN MESSAGE

### PUBLIC VISÉ

Tout public  
Demandeur d'emploi  
Plan de développement des compétences  
Contrat ou période de professionnalisation

### NIVEAU

Niveau de sortie : niveau 2 (préqualification)

### NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation : attestation des acquis de formation  
Ouverture possible suite de parcours :  
Accéder à une formation qualifiante ou certifiante

### DUREE

Durée en centre : 90 heures  
Durée hebdomadaire moyenne : 18h / semaine  
Durée variable selon le niveau d'entrée en formation.  
Tests, entretien et plan de formation individuels.

### DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

### LIEUX DE FORMATION

GMTE77  
Lycée Jean VILAR  
83 avenue Salvador Allende  
77100 MEAUX  
gmte77@ac-creteil.fr  
Tél : 01 60 09 38 32

### CONTACT

Brigitte De Junnemann  
gmte77.meauxjeanvilar@ac-creteil.fr

### TARIFS

Nous consulter  
Voir nos conditions générales de ventes

### OBJECTIFS

A partir de contexte d'origine professionnelle,  
reconnaître les éléments essentiels d'un message  
formaliser les idées essentielles  
rendre compte du sens global du message  
respecter et transmettre des consignes sur la base d'un texte rédigé  
adapter son texte au mode de communication choisi

### PRE-REQUIS

Positionnement : pédagogique.  
Tests de positionnement écrit et oral  
Entretien individuel  
Élaboration du plan de formation  
Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

### MODALITES DE RECRUTEMENT

Contactez le GRETA MTE 77  
Inscriptions du 02/01/2014 au 28/04/2015 au Lycée Jean VILAR à MEAUX.

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Durée variable en fonction des tests  
Cours du jour

### CONTENUS

- ▶ Réactualiser ses connaissances des principales règles grammaticales
- ▶ Réactualiser ses connaissances des règles orthographiques
- ▶ Enrichir son vocabulaire
- ▶ Savoir restituer un texte dans sa logique et sa chronologie