



Formacode : 35054 - Code Rome : M1607

Eligible CPF - - n°135449 et n°345



## VALIDATION DU B2I ADULTES (BREVET INFORMATIQUE ET INTERNET)

### PUBLIC VISÉ

Tout public  
Plan de formation / CIF  
Contrat ou période de professionnalisation  
Compte Personnel Formation

### NIVEAU

Niveau de sortie : sans niveau spécifique

### NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation : certificat  
Ouverture possible suite de parcours :  
Aborder des logiciels spécialisés.  
Obtenir la certification supérieure C2i.

### DUREE

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.  
Durée en centre : 7 heures  
Durée hebdomadaire moyenne : 7h / semaine

### DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

### LIEUX DE FORMATION

GMTE77  
Lycée Jean VILAR  
83 avenue Salvador Allende  
77100 MEAUX  
Tél : 01 60 09 38 32

### CONTACT

Brigitte De Junnemann

### OBJECTIFS

Valider ses compétences en technologies de l'information et sur la communication par le Brevet Informatique et Internet Adultes

### CHAMP PROFESSIONNEL - MÉTIERS VISÉS

Tous les métiers, où la maîtrise de la communication via Internet et des outils bureautiques (traitement de texte, tableur, PAO...) est une compétence professionnelle indispensable.

### PRE-REQUIS

Positionnement : pédagogique.  
Présentation d'un dossier des compétences acquises et/ou épreuve d'évaluation  
Session d'évaluation (4h) dans nos centres agréés.

Niveau d'entrée : sans niveau spécifique

### MODALITES DE RECRUTEMENT

Entretien et vérification du dossier de validation.  
Inscriptions du 04/01/2016 au 09/12/2016 au Lycée Jean VILAR à MEAUX.

### MODALITES PEDAGOGIQUES

- Formation et/ou constitution d'un dossier personnel de preuves de compétences acquises.
  - Session d'évaluation (3h) dans nos centres agréés avec la présentation d'un dossier des compétences acquises.
  - Validation du B2i Adultes par un jury académique.
- Cours du jour

### CONTENUS

- ▶ Module D 1 : Environnement informatique
- ▶ Module D 2 : Attitude citoyenne dans la société de l'information
- ▶ Module D 3 : Traitement et production d'un document numérique
- ▶ Module D 4 : Recherche de l'information
- ▶ Module D 5 : Communication