

ANGLAIS PROFESSIONNEL : L'ACCUEIL

PUBLIC VISÉ

Tout public
Plan de développement des compétences
Contrat ou période de professionnalisation

NIVEAU

Niveau de sortie : sans niveau spécifique

NATURE DE LA VALIDATION

Validation de la formation : attestation des acquis de formation

DUREE

Durée moyenne : contenus et durées individualisés.
Durée en centre : 60 heures
Durée hebdomadaire moyenne : 20h / semaine

DATES PREVISIONNELLES

Session ouverte toute l'année.

LIEUX DE FORMATION

GMTE77
Lycée Jean MOULIN
6 avenue Jean Moulin
77200 TORCY
gnte77@ac-creteil.fr
Tél : 01 60 37 38 71

CONTACT

Christiane Dupuy
gnte77.torcy@ac-creteil.fr

TARIFS

Nous consulter
[Voir nos conditions générales de ventes](#)

OBJECTIFS

Oral :

Accueillir, orienter, renseigner un visiteur
Présenter son entreprise, des collaborateurs
Répondre à des demandes simples

Ecrit:

Rédiger un message simple
Utiliser la messagerie électronique en anglais
Relever des informations simples par écrit

PRE-REQUIS

Positionnement : réglementaire.
Test de positionnement : débutant ou faux débutant- niveau A1 du CECRL
Niveau d'entrée : A2 du CECRL

MODALITES DE RECRUTEMENT

Contactez le Greta qui propose la formation
Inscriptions du 19/04/2013 au 31/12/2020 au Lycée Jean MOULIN à TORCY.

MODALITES PEDAGOGIQUES

Un positionnement pour évaluer les besoins
Un entretien d'objectifs avec un conseiller linguistique
L'élaboration d'un plan de formation individualisé
Un choix de modalités pédagogiques : cours particuliers en face à face, cours par téléphone, travail en laboratoire multimédia, ateliers de communication en groupe de niveau
Un suivi individualisé
Cours du jour
Entreprise
Formation individualisée mixte : cours en présentiel, activités en ligne tutorées (FOAD), accompagnement personnalisé.

CONTENUS

Structures grammaticales nécessaires à la communication orale et écrite

Oral

- ▶ Formules de politesse de base
- ▶ Comprendre ou épeler un nom
- ▶ Les chiffres, les directions, les dates, l'heure
- ▶ Les premiers contacts, la socialisation : formules et vocabulaire
- ▶ Prononciation, intonation

Ecrit

- ▶ Vocabulaire spécifique à la messagerie électronique
- ▶ Vocabulaire spécifique à la messagerie électronique