

## DECOUVERTE DES METIERS DE L'ACCUEIL ET DE L'ASSISTANAT

### PUBLIC VISÉ

### DUREE

Durée en centre : 210 heures  
Durée en entreprise : 70 heures  
Durée hebdomadaire moyenne :  
35h / semaine  
Pourcentage à distance : 20%

### DATES PREVISIONNELLES

Du 02/09/2024 au 25/10/2024.

### LIEUX DE FORMATION

Greta Seine-et-Marne  
Lycée Jean Vilar  
83 avenue Salvador Allende  
77100 MEAUX

### CONTACT

Greta Seine-et-Marne  
Brigitte De Junnemann  
Tél : 0160093832  
angelo.capuano@ac-creteil.fr  
Réfèrent handicap :  
Nelly Cornollo

### TARIFS

Prix tarif public maximum :  
Tarif heure stagiaire : 15,00 €.  
Organisme non soumis à la TVA.  
[Voir nos conditions générales de ventes](#)

### CODES

NSF : 324  
Formacode : 35054  
Code Rome : M1607

### OBJECTIFS

Cette formation professionnelle propose la découverte des métiers liés aux activités de l'assistanat et de l'accueil tous secteurs confondus.

Elle vise les objectifs suivants :

- Se représenter plusieurs métiers de l'accueil et de l'assistanat liés à différents secteurs afin de valider un projet professionnel avisé
- Acquérir les savoirs et les compétences de base nécessaires pour intégrer une formation de niveau 3 ou de niveau 4 : communication professionnelle, utilisation des outils numériques, développement des compétences transverses
- Préparer une suite de parcours de certification de niveau 4 dans les métiers de l'accueil et du secrétariat (TP EAA, TP SA, TP SAMS, TP SC, TP Ass TPE, ASCSA...)
- Acquérir par le biais de modules optionnels les bases des spécificités liées au TP SAMS, TP SC et TP Assistant TPE, TP SA
- Maîtriser les principaux codes professionnels
- Sécuriser le parcours du candidat en proposant une certification liée au répertoire spécifique pour les profils qui le nécessitent.

### PRE-REQUIS

Les candidats sélectionnés devront justifier d'une expérience professionnelle et/ou avoir un projet professionnel validé et/ou une appétence pour les métiers du secteur tertiaire. Ils devront démontrer une aisance relationnelle, un intérêt pour la réalisation de missions et tâches polyvalentes. Celle-ci permettra de valoriser individuellement les profils. Les savoirs de base en français sont requis ainsi que des notions d'utilisation des outils numériques.

### POSITIONNEMENT

pédagogique

### MODALITES D'ADMISSION ET DE RECRUTEMENT

Candidature CV - lettre de motivation - Tests et entretien  
Inscriptions du 15/01/2024 au 02/09/2024 au Lycée Jean Vilar à MEAUX.

### MODALITES PEDAGOGIQUES

Présentiel et distanciel (20%)  
Cours du jour  
Formation individualisée mixte : cours en présentiel, activités en ligne tutorées (FAD), accompagnement personnalisé.

### CONTENUS

- ▶ OPTION 1: ACCUEIL ASSISTANAT ou OPTION 2: COMPTABILITE ADMINISTRATION ou OPTION 3: MEDICO SOCIAL
- ▶ Découverte des métiers de l'Assistanat/Accueil et consolidation du projet professionnel
- ▶ Communiquer en situation professionnelle
- ▶ Utiliser des outils et des environnements numériques : Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Drive
- ▶ Développement des compétences transverses
- ▶ Certification TOSA® /PIX et/ou Cléa
- ▶ Initiation métier, selon l'option choisie

### VALIDATION

- ▶ attestation des acquis de formation      niveau : sans

### SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

La formation Découverte des Métiers de l'assistantat permet de poursuivre une formation de niveau 4 sur un poste en alternance dans les emplois suivants: secrétaire assistant(e), secrétaire comptable, secrétaire assistant(e) médico-social.