

Projet pluridisciplinaire à caractère professionnel

Services
2000-2001

0932116V

Lycée Eugénie-Cotton

58, avenue Faidherbe 93189 MONTREUIL CEDEX

Site Web : lp.cotton.free.fr

Provisseure: Mme CRACH

Intitulé

Animer et organiser un Forum des Métiers du Service

Division(s) ou élèves concernés

Terminale Baccalauréat professionnel Services Accueil

Pilotes

Enseignement général

BERRA Françoise Français – Anglais

Enseignement professionnel

EHRET Cédric Communication Administrative et Bureautique

Intervenants

- **Les intervenants internes**
 - tous les enseignants de la section (penser le projet en transversalité)
- **Les intervenants externes**
 - les tuteurs,
 - les chefs d'entreprises,
 - les responsables des différentes administrations locales,
 - les anciens élèves de cette section qui ont une situation professionnelle intéressante.

Les entreprises ou les administrations invitées seront celles qui :

- accueillent nos élèves lors des différentes périodes de formation en milieu professionnel et / ou
- proposent aux titulaires du baccalauréat professionnel services des débouchés (emplois ou BTS en alternance).

Objectif global, résultats attendus

Permettre aux élèves de découvrir les métiers du service et de l'accueil et leurs débouchés

- Préparer l'entrée dans la vie active des élèves de terminale.
- Connaître les débouchés professionnels possibles après le baccalauréat.
- Prendre contact avec les différentes entreprises locales (PFMP, emplois...)
- Construire un projet professionnel

- S'informer sur les exigences et les attentes des professionnels concernant les savoir-être et savoir-faire spécifiques pour ces métiers de l'accueil et du service.

Etablir un lien avec les anciens élèves de la section qui ont suivi un parcours professionnel intéressant.

Développer et institutionnaliser la relation lycée professionnel – entreprises.

Créer un échange avec les entreprises.

Développer le vivier d'entreprises qui accueillent nos élèves.

Présenter et promouvoir la section baccalauréat professionnel services:

- Promouvoir le savoir-être et le savoir-faire de nos élèves dans le domaine de l'organisation et l'accueil d'une manifestation auprès des professionnels.
- Présenter la section services à travers le site Internet du lycée.
- Créer des supports visuels pour présenter la section et animer un forum.

Justification du choix du projet

La problématique :

- mauvaise appréhension des objectifs du diplôme pour les élèves de première année.
- difficulté d'adaptation (communication verbale et non verbale) des élèves arrivant en première année.

Peu d'entreprises connaissent l'existence d'un baccalauréat professionnel services et surtout les compétences à acquérir pour obtenir ce diplôme.

Chronologie des étapes de réalisation

- | | |
|--|------------------------|
| 1. Analyse de la problématique | 2 séances |
| 2. Recherche des solutions | 2 séances |
| 3. Etude de la pertinence des solutions et choix | |
| 4. Répartition du travail de groupe | 2 séances |
| 5. Mise en œuvre et production | les séances suivantes |
| 6. Animation du forum | Mercredi 11 avril 2002 |

Description sommaire de chaque étape

Voir ci-dessus.

Compétences et connaissances développées

Présenter et promouvoir la section

- Préparer les supports visuels pour animer le forum.
- Interviewer (élèves, tuteurs, enseignants pour présenter la section).
- Informer et promouvoir le forum à l'interne et à l'externe.

Contacteur et inviter les intervenants extérieurs (tuteurs et les invités institutionnels...)

- Réaliser une plaquette publicitaire pour présenter le forum.
- Préparer et utiliser un guide d'entretien téléphonique. Prospecter les entreprises.
- Préparer des messages écrits (invitations).

Organiser la réception

- Réaliser le plan du forum
- Organiser et prévoir la zone d'accueil et les stands.
- Etablir le programme du forum.
- Réaliser les badges pour les invités.
- Préparer une enquête de satisfaction.

Contacteur et enquêter sur le devenir des anciens élèves

- Consulter et interroger une base de données.

- Réaliser une enquête sur le devenir des anciens élèves.
- Etablir des statistiques.
- Contacter et inviter les anciens élèves (par écrit et par téléphone).
- Préparer des messages écrits.

Organisation entre les disciplines

Français – Communication – Bureautique.

Identification des élèves par groupe et par étape

Mise en place de 4 groupes de travail de 5 élèves.

Volume horaire pour le projet - Echancier

44 heures – 2 heures par semaine soit 88 h élèves

Volume horaire par discipline

enseignement professionnel

Secrétariat 24 h

enseignement général

Lettres 12 h

Anglais 08 h

Indicateurs et modalités d'évaluation

Evaluations formative et sommative

- Toutes les productions finales des élèves
- Le travail et le fonctionnement du groupe.

La communication orale à travers des appels téléphoniques et des synthèses orales des travaux de groupe.

Lieux de formation ou d'activité

Le lycée.

Lieux de stockage des productions

Le lycée : pochettes pour chaque groupe où sont classées les productions.

Moyens identifiés et à disposition

- Equipements informatique et téléphonique.
- Recherche documentaire Minitel – Internet.
- Accès fichier « anciens élèves du lycée »
- Matériel pour exposition des productions des élèves (dessins, travaux, présentations de la section, rétroprojecteur...).
- Organisation d'un buffet pour les exposants (348 euros).
- Envois des courriers – invitations (122 euros).

Observations éventuelles

Cinq grands partenaires (RATP, Armée de Terre, Société Générale...) ont été présents et leurs stands ont eu un grand succès dans l'établissement. De nombreux élèves ont tiré profit de ce forum aussi bien pour trouver un stage que pour affiner leur projet professionnel.

Cependant il faudrait modifier les horaires pour toucher le maximum d'élèves et repenser la distribution des lieux. Un accueil plus convivial des participants (collation..) serait souhaitable et est réalisable.

===oo0oo===